



ประกาศ คณะกรรมการที่พัก มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
เรื่อง กำหนดการยื่นแบบคำขอที่พักและการจัดทำบัญชีผู้มีสิทธิพักอาศัย

ตามมติคณะกรรมการที่พัก มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ในการประชุมคณะกรรมการที่พัก ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ได้เห็นชอบในการจัดสรรที่พักอาศัยสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ โดยนำที่พักอาศัยที่มีว่างแต่ละประเภทจากการเกษียณอายุราชการ ของบุคลากร เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 หรือที่อาจจะว่างในระหว่างปี 2564 มาจัดสรรให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ได้เข้าพักอาศัย โดยให้ยื่นแบบคำขอที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย ได้ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 – 28 ธันวาคม 2563 ที่งานบริการกลาง กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ (สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1) ซึ่งคณะกรรมการที่พักฯ ได้กำหนดให้ดำเนินการปีละ 1 ครั้ง โดยแนบหลักฐานประกอบการยื่นคำขอที่พัก ดังนี้

1. คำสั่งบรรจุข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/คำสั่งเลื่อนระดับ/อัตราขึ้นเงินเดือนตามระดับ แต่ละประเภทที่พักที่ยื่นคำขอฯ

2. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย

3. สำเนาทะเบียนสมรส และสูติบัตรของบุตร (กรณีการยื่นขอที่พักประเภทครอบครัว อาคารชุดเทพศิลป์ 17)

สำหรับที่พักอาศัยที่นำมาจัดสรรให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทอาคารชุดเทพศิลป์ 2,15 สำหรับข้าราชการระดับ 3 ขึ้นไป ที่มีสถานภาพโสดหรือมีคู่สมรส หรือเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

2. ประเภทอาคารชุดเทพศิลป์ 16 สำหรับข้าราชการระดับ 4 ขึ้นไปที่มีคู่สมรส หรือระดับ 6 ขึ้นไปที่มีสถานภาพโสดหรือเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

3. ประเภทอาคารชุดครอบครัวเทพศิลป์ 17 สำหรับข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป ที่มีคู่สมรสและมีบุตร หรือเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอที่พักสามารถระบุประเภทที่พักได้มากกว่า 1 ประเภท โดยต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในแต่ละประเภทที่พัก และคณะกรรมการฯ จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นขอที่พักอาศัย และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในที่พักแต่ละประเภท โดยดำเนินการจัดการให้เป็นไปตามเกณฑ์ในการพิจารณาผู้เข้าพักตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ พ.ศ. 2547 แล้วจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักในที่พักแต่ละประเภทในวันที่ 15 มกราคม 2564 และบัญชีรายชื่อฯ นี้ จะมีผลบังคับใช้ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

(ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย)

รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์

ประธานกรรมการที่พักฯ

**แบบคำขอที่พักอาศัยสำหรับข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
จังหวัดนครปฐม**

เรียน ประธานกรรมการที่พักฯ

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เป็นข้าราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง.....ระดับ.....หน่วยงานที่สังกัด.....

สถานภาพ โสด

สมรส

คู่สมรสมาพักอาศัยอยู่ประจำ

คู่สมรสไม่มาพักอาศัยอยู่ประจำ

คู่สมรสของข้าพเจ้า

เป็นข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ ของ

มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม

ไม่เป็นข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ ของ

มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม

บุตร จำนวน.....คน

หม้าย

2. บรรจุหรือโอนเข้ารับราชการมหาวิทยาลัยศิลปากร เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ในตำแหน่ง.....ระดับ.....หน่วยงานที่สังกัด.....

เป็นระดับ 3 เมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน.....

เป็นระดับ 4 เมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน.....

เป็นระดับ 5 เมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน.....

เป็นระดับ 6 เมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน.....

เป็นระดับ 7 เมื่อวันที่.....อัตราเงินเดือน.....

3. บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ในตำแหน่ง.....ระดับ.....หน่วยงานที่สังกัด.....

4. ข้อมูลที่พักมหาวิทยาลัย

มีความประสงค์เข้าพักอาศัยที่พักรวมมหาวิทยาลัยฯ

ไม่มีความประสงค์

5. ประเภทที่พักที่มีความประสงค์จะเข้าพักอาศัยตามประเภทสิทธิ ดังนี้

- อาคารชุดเทพศิรินทร์ 2,15 เป็นที่พักสำหรับข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป โสด หรือครอบครัว หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า
- อาคารชุดเทพศิรินทร์ 16 เป็นที่พักสำหรับข้าราชการระดับ 4 ขึ้นไป ที่มีคู่สมรสหรือข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป เป็นโสด หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า
- อาคารชุดเทพศิรินทร์ 17 เป็นที่พักสำหรับข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป ที่มีคู่สมรสและมีบุตร หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า

6. ข้อมูลที่พักอาศัยปัจจุบัน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นที่พัก.....

7. ข้อมูลสิทธิ

- ข้าพเจ้ามีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527
- ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527

8. หลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา

พร้อมแบบสอบถามข้อมูลที่พักอาศัยนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้าพักอาศัยที่พักของมหาวิทยาลัย
จึงได้แนบหลักฐานข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน.....ฉบับ คือ

- สำเนาคำสั่งบรรจุ/โอน/คำสั่งเลื่อนระดับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส
- หลักฐานอื่นๆ
- ข้อมูลอื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และเป็นผู้มีสิทธิและ
คุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร
วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ พ.ศ. 2547

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ โปรดยื่นคำขอที่พัก ณ งานบริการกลาง กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
(สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1)

