



Asat-co-op-010

โครงการสหกิจศึกษา คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

Co-operative Education Project

มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

Faculty of Animal Sciences and Agricultural Technology, Silpakorn University

Phetchaburi IT Campus

แบบแจ้งโครงร่างรายงานโครงการวิจัยสหกิจศึกษา

(ผู้ให้ข้อมูล: นักศึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษา)

คำชี้แจง

โครงการวิจัยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกฝนทักษะการสื่อสารของนักศึกษา และจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องขอรับคำปรึกษาจากพนักงานที่ปรึกษา เพื่อกำหนดหัวข้อโครงการวิจัยที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความต้องการของสถานประกอบการเป็นหลัก ตัวอย่างของรายงานโครงการวิจัยได้แก่ ผลงานวิจัยที่นักศึกษาปฏิบัติ รายงานวิชาการที่นักศึกษาสนใจ การสรุปข้อมูลหรือสถิติบางประการ การวิเคราะห์และประเมินผลของข้อมูล เป็นต้น ทั้งนี้โครงการวิจัย อาจจัดทำเป็นกลุ่มของนักศึกษาสหกิจศึกษากลุ่มละไม่เกิน 3 คน

ในกรณีที่สถานประกอบการไม่ต้องการรายงานโครงการวิจัยในหัวข้อข้างต้น นักศึกษาต้องพิจารณาเรื่องที่น่าสนใจและหยิบยกมาทำรายงาน โดยปรึกษากับพนักงานที่ปรึกษาก่อน ตัวอย่างหัวข้อที่ใช้เขียนรายงานโครงการวิจัยได้แก่ รายงานวิชาการที่นักศึกษาสนใจ รายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรือแผนและวิธีการปฏิบัติงานที่จะทำให้เกิดบรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่นักศึกษาได้วางเป้าหมายไว้จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครั้งนี้ เมื่อกำหนดหัวข้อได้แล้ว ให้นักศึกษาจัดทำโครงร่างรายงานโครงการวิจัยพอสังเขป ตามแบบฟอร์มด้านล่าง โดยนักศึกษาต้องปรึกษาพนักงานที่ปรึกษาเสียก่อน แล้วส่งกลับภายใน 4 สัปดาห์แรกแรกของการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษามีข้อเสนอแนะใดๆ ก็ส่งกลับให้ทราบภายใน 10 วัน เพื่อให้นักศึกษาได้ดำเนินการเขียนรายงานโครงการวิจัยสหกิจศึกษาต่อไป

รายละเอียดนักศึกษา

.....

1. ชื่อหัวข้อโครงการวิจัย  
(ชื่อภาษาไทย).....  
.....  
(ชื่ออังกฤษ).....  
.....

2. หลักสูตร  
.....  
.....

3. ผู้ดำเนินการวิจัย  
.....

- 3.1 นาย/นางสาว.....รหัส.....
- 3.2 นาย/นางสาว.....รหัส.....
- 3.3 นาย/นางสาว.....รหัส.....

4. คณะกรรมการที่ปรึกษาโครงการวิจัย

- ที่ปรึกษาหลัก(สถานประกอบการ).....
- ที่ปรึกษาร่วม 1(อาจารย์).....
- ที่ปรึกษาร่วม 2(อาจารย์).....

5. ความสำคัญและที่มาของการวิจัย

.....

.....

.....

.....

6. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- 6.1.....
- 6.2 .....
- 6.3 .....
- 6.4 .....

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1.....
- 7.2.....
- 7.3.....
- 7.4.....

8. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและเอกสารอ้างอิง

.....

.....

9. ระเบียบวิธีวิจัย

.....

.....

.....

.....

10. ขอบเขตของการวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....

11. ระยะเวลาการทำวิจัย

.....  
.....  
.....

12. แผนการดำเนินงานตลอดการวิจัย

เริ่มทำโครงการวิจัย เดือน.....พ.ศ. ....ถึง เดือน.....พ.ศ. ....

ระยะเวลาดำเนินงานวิจัย.....เดือน

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	เดือน			
1	รวบรวมและตรวจเอกสาร				
2	เก็บและเตรียมตัวอย่าง				
3	วิเคราะห์ตัวอย่าง				
4	วิเคราะห์ข้อมูล				
5	เขียนรายงาน				

13. สถานที่ทำการวิจัย ทดลอง หรือเก็บข้อมูล

.....  
.....  
.....

14. วัสดุ/อุปกรณ์การทำวิจัย

14.1 วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่แล้ว .....

.....  
.....  
.....

14.2 วัสดุอุปกรณ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม.....

.....  
.....

15. งบประมาณ

(แบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น หมวดวัสดุ ได้แก่ วัสดุวิทยาศาสตร์ และวัสดุสำนักงาน เป็นต้น  
หมวดค่าใช้สอย ได้แก่ ค่ายานพาหนะการเดินทาง และฟิล์ม เป็นต้น)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

นักศึกษาผู้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

พนักงานที่ปรึกษา

1. (ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

2. (ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(.....)

วันที่.....

3. (ลงชื่อ).....

(.....)