



|             |
|-------------|
| รับที่..... |
| ผู้รับ..... |

## คำร้องขอหนังสือสำคัญ

## IMPORTANT DOCUMENT REQUEST FORM

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

DD: MM: YY:

เรื่อง .....

Ref: Request for important document

เรียน .....

To:

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) ..... รหัสประจำตัว.....

I (Mr. / Mrs. / Miss)

student ID no.

วิชาเอก..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

Major

Telephone no.

ซึ่งข้าพเจ้าได้ตรวจสอบประวัติผ่าน reg.su.ac.th เรียบร้อยแล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง จึงมีความประสงค์ขอเอกสารดังนี้ :

I have checked my personal information at [www.reg.su.ac.th](http://www.reg.su.ac.th) and confirmed that my personal data is correct; would like to

- |   |                  |     |                        |     |
|---|------------------|-----|------------------------|-----|
| <input type="radio"/> ใบระเบียบผลการศึกษา (Transcript)  | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> ใบระเบียบผลการศึกษา (สำเร็จการศึกษา) (Transcript for graduated student)   | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> หนังสือรับรองว่าเป็นนักศึกษา (Certificate of Student Status)              | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> หนังสือรับรองคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (Certificate of Expected to Graduate) | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา (จบหลักสูตร) (Certificate of Graduation)   | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> ใบแทนปริญญาบัตร (Certificate of Degree's Substitution)                    | ไทย (THAI) ..... | ชุด | อังกฤษ (ENGLISH) ..... | ชุด |
| <input type="radio"/> เอกสารรับรองอื่น ๆ (ระบุ) Others, please specify.....                     |                  |     | จำนวน .....            | ชุด |
| .....   |                  |     | จำนวน .....            | ชุด |
| .....   |                  |     | จำนวน .....            | ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

Submitted for your kind consideration.

ขอแสดงความนับถือ

Respectfully yours,

(ลงชื่อ).....  
(.....)ผู้ยื่นคำร้อง  
(Student's Name)

นักศึกษาตรวจสอบประวัติผ่าน reg.su.ac.th

Student must check the personal information and sign.

- ตรวจสอบระเบียบประวัติเรียบร้อยแล้ว ถูกต้อง  
Yes, the information is correct.
- มีข้อมูลต้องการแก้ไขดังนี้.....  
No, the information must be modified as follows:.....

(ลงชื่อ)..... นักศึกษา

Student's Name

(ระเบียบประวัติแก้ไขให้เฉพาะนักศึกษาปัจจุบันเท่านั้น  
ถ้าสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ไม่แก้ไขข้อมูลให้)(Only the information of CURRENT student  
can be modified.)

ค่าธรรมเนียมชุดละ ๕๐ บาท

Fee: THB 50.00 per document

|   |                         |                                |
|---|-------------------------|--------------------------------|
| ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จเลขที่..... | เจ้าหน้าที่รับเงิน..... | เจ้าหน้าที่ทะเบียน.....        |
| Fee Baht. Receipt no.                   | Cashier's Name          | หัวหน้างานทะเบียนและสถิติ..... |